

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาทามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ได้ตราข้อบัญญัติ
องค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยได้ผ่านความ
เห็นชอบจากที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓
ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และนายอำเภอเมืองตรัง ได้พิจารณาอนุมัติแล้ว ตามหนังสือ
ที่ว่าการอำเภอเมืองตรัง ที่ ตง ๐๐๒๓.๗/๓๖๕๕ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชวลี เมืองนก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นองค์การบริหารส่วนตำบลนาทมใต้	1
ส่วนที่ 1 คำแถลงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	2
คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	3
คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (รายรับ)	5
คำแถลงงบประมาณประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (รายจ่าย)	6
ส่วนที่ 2 ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	7
บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย	8
รายจ่ายจำแนกตามแผนงานและงบรายจ่าย	9
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	15
รายงานประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	17
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	20
รายงานประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	23
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	51
แผนงานงบกลาง	51
แผนงานบริหารงานทั่วไป	55
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	81
แผนงานการศึกษา	83
แผนงานสาธารณสุข	95
แผนงานสังคมสงเคราะห์	99
แผนงานเคหะและชุมชน	102
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	112
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	114
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	116
แผนงานการเกษตร	117
แผนงานการพาณิชย์	119
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	122

ภาคผนวก

1. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ลงวันที่ 26 กันยายน 2567 เรื่องประกาศใช้
ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
2. สำเนารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2567
3. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2567
4. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งแรก เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2567
5. สำเนารายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
เขต/อำเภอ เมืองตรัง จังหวัดตรัง

69/3 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล นาท่ามใต้
เขต/อำเภอ เมืองตรัง จังหวัดตรัง 92190

พื้นที่	64.00	ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,688	คน
ชาย	2,728	คน
หญิง	2,960	คน



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ วันที่ 7 สิงหาคม 2567 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 20,401,574.53 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 14,341,200.13 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนี่ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน โครงการ รวม 0 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี่ผูกพัน จำนวน โครงการ รวม 0 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.1 รายรับจริง จำนวน 40,754,350.88 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	618,546.69	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	51,052.20	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	70,916.06	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	972,511.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	71,100.90	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	19,809,783.05	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	19,160,440.98	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 12,737,150.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 37,373,794.93 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	12,363,969.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,760,552.38	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	10,458,761.33	บาท

งบลงทุน	จำนวน	2,511,057.22	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,279,455.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 12,199,150.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 623,358.14 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	618,546.69	694,000.00	729,650.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	51,052.20	59,000.00	60,750.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	70,916.06	115,000.00	115,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	972,511.00	1,400,000.00	1,300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	71,100.90	34,000.00	34,600.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,784,126.85	2,302,000.00	2,240,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	19,809,783.05	20,510,000.00	20,810,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,809,783.05	20,510,000.00	20,810,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	19,160,440.98	21,800,000.00	21,950,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	19,160,440.98	21,800,000.00	21,950,000.00
รวม	40,754,350.88	44,612,000.00	45,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	12,363,969.00	13,325,604.00	14,370,868.00
งบบุคลากร	10,760,552.38	15,745,909.00	15,660,165.00
งบดำเนินงาน	10,458,761.33	12,131,687.00	12,044,967.00
งบลงทุน	2,511,057.22	2,064,000.00	1,632,000.00
งบเงินอุดหนุน	1,279,455.00	1,344,800.00	1,292,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	37,373,794.93	44,612,000.00	45,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,051,895
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	244,520
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,537,407
แผนงานสาธารณสุข	359,380
แผนงานสังคมสงเคราะห์	986,600
แผนงานเคหะและชุมชน	4,081,490
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	340,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	328,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,182,000
แผนงานการเกษตร	148,000
แผนงานการพาณิชย์	4,369,840
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	14,370,868
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	45,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	14,370,868	14,370,868
งบกลาง	14,370,868	14,370,868

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,256,235	430,680	2,686,980	145,000	8,518,895
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,078,160	0	0	0	2,078,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,178,075	430,680	2,686,980	145,000	6,440,735
งบดำเนินงาน	2,141,000	29,000	1,353,000	10,000	3,533,000
ค่าตอบแทน	209,000	53,000	283,000	0	545,000
ค่าใช้สอย	1,119,000	24,000	890,000	10,000	2,043,000
ค่าวัสดุ	355,000	0	160,000	0	515,000
ค่าสาธารณูปโภค	458,000	0	20,000	0	478,000
รวม	7,397,235	459,680	4,039,980	155,000	12,051,895

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		194,520	194,520
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	194,520	194,520
งบดำเนินงาน		50,000	50,000
	ค่าตอบแทน	20,000	20,000
	ค่าวัสดุ	30,000	30,000
	รวม	244,520	244,520

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม
งบบุคลากร		3,220,440	0	0	3,220,440
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,220,440	0	0	3,220,440
งบดำเนินงาน		612,000	1,328,967	100,000	2,040,967
	ค่าตอบแทน	187,000	0	0	187,000
	ค่าใช้สอย	273,000	655,320	100,000	1,028,320
	ค่าวัสดุ	85,000	673,647	0	758,647
	ค่าสาธารณูปโภค	67,000	0	0	67,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,276,000	0	1,276,000

เงินอุดหนุน	0	1,276,000	0	1,276,000
รวม	3,832,440	2,604,967	100,000	6,537,407

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		133,380	0	133,380
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		133,380	0	133,380
งบดำเนินงาน		10,000	216,000	226,000
ค่าใช้สอย		10,000	205,000	215,000
ค่าวัสดุ		0	11,000	11,000
รวม		143,380	216,000	359,380

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		741,600	0	741,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		741,600	0	741,600
งบดำเนินงาน		147,000	98,000	245,000
ค่าตอบแทน		77,000	0	77,000
ค่าใช้สอย		70,000	98,000	168,000
รวม		888,600	98,000	986,600

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร	1,367,890	187,440	626,160	2,181,490
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,367,890	187,440	626,160	2,181,490
งบดำเนินงาน	1,200,000	250,000	450,000	1,900,000
ค่าตอบแทน	95,000	0	0	95,000
ค่าใช้สอย	735,000	0	350,000	1,085,000
ค่าวัสดุ	370,000	250,000	100,000	720,000
รวม	2,567,890	437,440	1,076,160	4,081,490

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	340,000	340,000
ค่าใช้สอย	340,000	340,000
รวม	340,000	340,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		290,000	22,000	312,000
ค่าใช้จ่าย		290,000	22,000	312,000
งบเงินอุดหนุน		0	16,000	16,000
เงินอุดหนุน		0	16,000	16,000
	รวม	290,000	38,000	328,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน		1,182,000	1,182,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		1,182,000	1,182,000
	รวม	1,182,000	1,182,000

แผนงานการเกษตร

งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	48,000	100,000	148,000
ค่าสาธารณูปโภค	48,000	0	48,000
ค่าใช้สอย	0	70,000	70,000
ค่าวัสดุ	0	30,000	30,000
รวม	48,000	100,000	148,000

แผนงานการพาณิชย์

งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบบุคลากร	669,840	669,840
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	669,840	669,840
งบดำเนินงาน	3,250,000	3,250,000
ค่าใช้สอย	100,000	100,000
ค่าวัสดุ	250,000	250,000
ค่าสาธารณูปโภค	2,900,000	2,900,000
งบลงทุน	450,000	450,000
ค่าครุภัณฑ์	450,000	450,000
รวม	4,369,840	4,369,840

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองตรัง

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	12,051,895
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	244,520
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,537,407
แผนงานสาธารณสุข	359,380
แผนงานสังคมสงเคราะห์	986,600
แผนงานเคหะและชุมชน	4,081,490
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	340,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	328,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,182,000
แผนงานการเกษตร	148,000
แผนงานการพาณิชย์	4,369,840
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	14,370,868
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	45,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายชาติ เมืองนก)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายจักรพงษ์ รัชนี้กุล)

ตำแหน่ง นายอำเภอเมืองตรัง

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	293,925.39	302,133.69	344,000.00	10.36 %	379,650.00
ภาษีป้าย	289,124.00	316,413.00	350,000.00	0.00 %	350,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	583,049.39	618,546.69	694,000.00		729,650.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	58.20	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	31,200.00	33,700.00	35,000.00	0.00 %	35,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	2,720.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรงย ตัดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	70.00	170.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	3,480.00	2,203.00	5,100.00	0.00 %	5,100.00
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	0.00	150.00	0.00	100.00 %	150.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	860.00	1,100.00	1,200.00	0.00 %	1,200.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	22,000.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	6,080.00	6,060.00	6,500.00	0.00 %	6,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	500.00	2,500.00	0.00	100.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	665.60	791.00	3,000.00	-16.67 %	2,500.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	300.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	12,479.00	500.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	80.00	1,160.00	2,000.00	0.00	%	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,640.00	2,360.00	2,000.00	25.00	%	2,500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	81,774.60	51,052.20	59,000.00			60,750.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าหรือบริการ	6,000.00	3,000.00	30,000.00	0.00	%	30,000.00
ดอกเบี้ย	50,790.45	67,916.06	85,000.00	0.00	%	85,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	56,790.45	70,916.06	115,000.00			115,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์						
รายได้จากประปา	186,021.00	-50.00	1,400,000.00	-100.00	%	0.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	995,584.00	972,561.00	0.00	100.00	%	1,300,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	1,181,605.00	972,511.00	1,400,000.00			1,300,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	1,220.00	500.00	100.00	%	1,000.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.56	0.90	0.00	100.00	%	100.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	155,500.00	67,500.00	30,000.00	0.00	%	30,000.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	740.00	830.00	1,500.00	0.00	%	1,500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	1,580.00	1,550.00	2,000.00	0.00	%	2,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	157,820.56	71,100.90	34,000.00			34,600.00
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	150.00	0.00	0.00	0.00	%	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	150.00	0.00	0.00			0.00
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีรถยนต์	542,527.24	543,711.46	650,000.00	0.00	%	650,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,792,990.07	10,932,809.41	9,850,000.00	1.02	%	9,950,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	2,765,688.82	3,509,048.14	3,550,000.00	2.82	%	3,650,000.00

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	100,475.04	78,937.23	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,219,631.14	3,504,887.75	4,900,000.00	0.00 %	4,900,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	51,383.38	53,871.25	60,000.00	0.00 %	60,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	39,970.73	51,385.81	40,000.00	50.00 %	60,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,306,934.00	1,092,072.00	1,300,000.00	6.15 %	1,380,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	40,603.00	43,060.00	60,000.00	0.00 %	60,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	19,860,203.42	19,809,783.05	20,510,000.00		20,810,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	18,734,208.22	19,160,440.98	21,800,000.00	0.69 %	21,950,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	18,734,208.22	19,160,440.98	21,800,000.00		21,950,000.00
รวมทุกหมวด	40,655,601.64	40,754,350.88	44,612,000.00		45,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	729,650	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	379,650	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	350,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	60,750	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	100	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	35,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	100	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	100	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	5,100	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งส่งล้างน้ำ	จำนวน	150	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,200	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	6,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	2,500	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	2,500	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	115,000	บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ดอกเบี้ย	จำนวน	85,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	1,300,000	บาท
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	1,300,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	34,600	บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	1,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	100	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	1,500	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	2,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	20,810,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	650,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,950,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	3,650,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,900,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	60,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	60,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,380,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	60,000	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	21,950,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	21,950,000	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2568
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	87,253	134,932	205,751	-2.8 %	251,175
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,282	2,708	10,000	-50 %	10,047
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,283,000	9,623,500	10,450,000	1.91 %	10,650,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,886,600	1,862,600	2,030,400	1.34 %	2,057,600
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	30,000	30,000	36,000	0 %	36,000
เงินสำรองจ่าย	62,708	208,315	166,468	296.65 %	652,068
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
โครงการหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่	103,824	103,914	102,996	24.26 %	127,980
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	424,277	398,000	456,240	1.04 %	460,998
เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	0	0	0	100 %	37,500
เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู	0	0	0	100 %	82,500
รวมงบกลาง	11,882,944	12,363,969	13,457,855		14,370,868
รวมงบกลาง	11,882,944	12,363,969	13,457,855		14,370,868

	รวมงบกลาง	11,882,944	12,363,969	13,457,855		14,370,868
	รวมแผนงานงบกลาง	11,882,944	12,363,969	13,457,855		14,370,868
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	415,962	514,080	695,520	0 %	695,520
	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	34,139	42,120	120,000	0 %	120,000
	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	34,139	42,120	120,000	0 %	120,000
	ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	65,961	86,400	115,920	0 %	115,920
	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	629,545	763,200	1,026,720	0 %	1,026,720
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,179,746	1,447,920	2,078,160		2,078,160
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,100,527	1,411,800.38	2,020,315	5.95 %	2,140,615
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000	84,000	84,000	0 %	84,000
	เงินประจำตำแหน่ง	126,000	126,000	126,000	0 %	126,000
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	901,200	763,405	1,045,480	-24.65 %	787,800
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	58,262	97,560	-59.35 %	39,660
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,223,727	2,443,467.38	3,373,355		3,178,075
	รวมงบบุคลากร	4,403,473	3,891,387.38	5,451,515		5,256,235
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	313,611	16,800	0	0 %	0
	ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0	0	5,000	0 %	5,000

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	25,000	-20 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	103,000	25,000	72,000	100 %	144,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	8,142.75	5,728.25	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	424,753.75	47,528.25	142,000		209,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,475,413.03	1,384,315.74	920,000	-7.61 %	850,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	13,635	9,910	0	0 %	0
ค่ารับรอง	0	0	20,000	-50 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	20,000	-55 %	9,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและงานวันสำคัญของชาติ	0	0	20,000	50 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	42,170	54,305	80,000	0 %	80,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	269,924.01	0	20,000	0 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	89,100	53,900	60,000	0 %	60,000
โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	30,000
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารพนักงานและสมาชิกสภา	0	0	0	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	83,440.62	266,830.47	100,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,973,682.66	1,769,261.21	1,240,000		1,119,000

ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	98,428	84,998	105,000	-19.05 %	85,000	
วัสดุงานบ้านงานครัว	39,014	20,679	28,000	7.14 %	30,000	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	6,000	41,400	100,000	-50 %	50,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	119,677.3	153,104.1	205,000	-21.95 %	160,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,320	18,100	30,000	0 %	30,000	
รวมค่าวัสดุ	271,439.3	318,281.1	468,000		355,000	
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	252,843.77	353,608.87	380,000	-7.89 %	350,000	
ค่าบริการโทรศัพท์	1,844.68	16,713.88	42,000	0 %	42,000	
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	6,000	-50 %	3,000	
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	44,940	41,195	65,270	-3.48 %	63,000	
รวมค่าสาธารณูปโภค	299,628.45	411,517.75	493,270		458,000	
รวมงบดำเนินงาน	2,969,504.16	2,546,588.31	2,343,270		2,141,000	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน	0	2,400	0	0 %	0	
จัดซื้อโต๊ะทำงานและเก้าอี้สำนักงาน	0	0	9,600	-100 %	0	
ชุดโซฟาพร้อมโต๊ะกลาง	0	15,000	0	0 %	0	
โต๊ะคอมพิวเตอร์	2,500	0	0	0 %	0	
โต๊ะคอมพิวเตอร์และโต๊ะเข้ามุม	0	6,400	0	0 %	0	
โต๊ะทำงาน	17,000	0	0	0 %	0	
โต๊ะพับอเนกประสงค์	0	15,000	0	0 %	0	

แท่นบรรยาย (โพเดียม)	9,400	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	0	27,800	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA	0	0	24,100	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
कुลเลอร์น้ำ	0	5,000	0	0 %	0
เครื่องตัดหญ้า	0	18,720	0	0 %	0
ตู้ทำน้ำเย็นแบบตั้งพื้น	0	4,490	0	0 %	0
หม้อต้มน้ำร้อนไฟฟ้า	0	14,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	23,800	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก)	0	23,800	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	43,780	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	16,900	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์	14,980	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์	0	7,990	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	14,940	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	5,600	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง)	0	0	56,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง	330,180.6	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	440,340.6	179,840	89,700		0
รวมงบลงทุน	440,340.6	179,840	89,700		0

	รวมงานบริหารทั่วไป	7,813,317.76	6,617,815.69	7,884,485			7,397,235
งานวางแผนสถิติและวิชาการ							
งบบุคลากร							
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)							
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	215,600	61,779	339.08	%	271,260
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100	%	143,520
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100	%	15,900
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	215,600	61,779			430,680
	รวมงบบุคลากร	0	215,600	61,779			430,680
งบดำเนินงาน							
ค่าตอบแทน							
	ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100	%	0
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	1,200	5,000	0	%	5,000
	รวมค่าตอบแทน	0	1,200	5,000			5,000
ค่าใช้จ่าย							
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	7,000	100	%	14,000
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	5,000	100	%	10,000
	รวมค่าใช้จ่าย	0	0	12,000			24,000
	รวมงบดำเนินงาน	0	1,200	17,000			29,000
	รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	216,800	78,779			459,680
งานบริหารงานคลัง							
งบบุคลากร							

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,420,320	1,180,418	1,521,940	1.52 %	1,545,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	457,440	366,586	908,290	15.39 %	1,048,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	322	58,000	-10.52 %	51,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,931,760	1,589,326	2,530,230		2,686,980
รวมงบบุคลากร	1,931,760	1,589,326	2,530,230		2,686,980
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	96,250	49,400	0	0 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	200,000	0 %	200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	14,280	9,960	40,000	-50 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	52,000	16,000	48,000	0 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	35,456.75	36,379.5	15,000	0 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	197,986.75	111,739.5	303,000		283,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	225,530	640,144	425,000	5.88 %	450,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	17,638	16,251	40,000	0 %	40,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	18,400	23,500	65,000	-23.08 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,450	4,450	20,000	1,650 %	350,000

	รวมค่าใช้จ่าย	271,018	684,345	550,000		890,000
ค่าวัสดุ						
	วัสดุสำนักงาน	29,959	52,938	70,000	0 %	70,000
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	7,721.79	8,354.68	20,000	0 %	20,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์	66,320	42,350	70,000	0 %	70,000
	รวมค่าวัสดุ	104,000.79	103,642.68	160,000		160,000
ค่าสาธารณูปโภค						
	ค่าบริการไปรษณีย์	5,913	4,965	20,000	0 %	20,000
	รวมค่าสาธารณูปโภค	5,913	4,965	20,000		20,000
	รวมงบดำเนินงาน	578,918.54	904,692.18	1,033,000		1,353,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
	ครุภัณฑ์สำนักงาน					
	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู	0	0	21,500	-100 %	0
	โต๊ะทำงาน ขนาดความกว้าง 60 ซม. ความยาว 120 ซม. ความสูง 75 ซม.	0	2,700	0	0 %	0
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	21,900	0	0 %	0
	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0	29,800	0	0 %	0
	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2(จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง	0	63,800	0	0 %	0
	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	15,500	0	0 %	0
	เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	11,250	0	0 %	0
	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	4,000	0	0	0 %	0
	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	19,150	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	23,150	144,950	21,500		0
รวมงบลงทุน	23,150	144,950	21,500		0
รวมงานบริหารงานคลัง	2,533,828.54	2,638,968.18	3,584,730		4,039,980
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	21,300	580.75 %	145,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	21,300		145,000
รวมงบบุคลากร	0	0	21,300		145,000
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	7,000	-28.57 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	12,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	12,000		10,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	33,300		155,000
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	10,347,146.3	9,473,583.87	11,581,294		12,099,895
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	179,760	0	0 %	0

	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	179,760	0		0
	รวมงบบุคลากร	0	179,760	0		0
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต		0	4,800	0	0 %	0
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ระดับ 1-2		0	3,900	0	0 %	0
	รวมค่าครุภัณฑ์	0	8,700	0		0
	รวมงบลงทุน	0	8,700	0		0
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	0	188,460	0		0
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		0	0	190,548	2.08 %	194,520
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	190,548		194,520
	รวมงบบุคลากร	0	0	190,548		194,520
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		0	0	20,000	0 %	20,000
	รวมค่าตอบแทน	0	0	20,000		20,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		18,059	0	0	0 %	0

โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	0	7,082	15,000	-100 %	0
โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	0	9,332	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	18,059	16,414	15,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	28,000	0	0 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	9,100	10,000	100 %	20,000
วัสดุจราจร	0	20,000	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	57,100	20,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	18,059	73,514	55,000		50,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เลื่อยโซ่ยนต์	0	0	9,900	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	9,900		0
รวมงบลงทุน	0	0	9,900		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	18,059	73,514	255,448		244,520
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	18,059	261,974	255,448		244,520
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,423,140	1,507,020	1,606,220	21.4 %	1,949,940
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	67,200
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000

เงินวิทยฐานะ	126,000	126,000	126,000	53.33	%	193,200
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	300,600	314,580	326,760	4.92	%	342,840
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	506,640	521,760	674,720	-17.03	%	559,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	64,620	60,000	84,000	-22.07	%	65,460
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,463,000	2,571,360	2,859,700			3,220,440
รวมงบบุคลากร	2,463,000	2,571,360	2,859,700			3,220,440
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0	0	5,000	0	%	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0	%	5,000
ค่าเช่าบ้าน	65,000	72,000	72,000	0	%	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	54,083	54,900	57,000	84.21	%	105,000
รวมค่าตอบแทน	119,083	126,900	139,000			187,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	120,597	225,769	200,000	0	%	200,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	3,490	3,130	0	0	%	0
ค่ารับรอง	0	0	4,000	25	%	5,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0	0	3,000	0	%	3,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	15,750	24,172.4	25,000	0	%	25,000
ค่าลงทะเบียนในการอบรม	21,200	36,050	40,000	0	%	40,000

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	15,940	13,930	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	176,977	303,051.4	302,000		273,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	4,871	15,888	25,000	20 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	14,524	21,838	25,000	0 %	25,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	18,030	24,820	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	37,425	62,546	80,000		85,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	9,136.49	18,828.33	25,000	92 %	48,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	2,000	-50 %	1,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	15,151.2	13,888.6	20,000	-10 %	18,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	24,287.69	32,716.93	47,000		67,000
รวมงบดำเนินงาน	357,772.69	525,214.33	568,000		612,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เก็บเอกสารเหล็กบานกระจก 2 บาน จำนวน 1 ตู้	0	6,500	0	0 %	0
โต๊ะคอมพิวเตอร์	2,500	0	0	0 %	0
โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	0	2,500	0	0 %	0
โต๊ะคอมพิวเตอร์เหล็ก	0	0	4,800	-100 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก	0	0	6,500	-100 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก จำนวน 1 ตัว	0	6,900	0	0 %	0
โต๊ะอเนกประสงค์ขาพับได้ จำนวน 3 ตัว	0	6,450	0	0 %	0
พัดลมติดผนัง	17,000	0	0	0 %	0

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ลำโพงพร้อมไมค์	0	0	19,900	-100 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบ1 (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	24,000	-100 %	0	
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	0	0	5,000	-100 %	0	
จอคอมพิวเตอร์ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว	0	4,490	0	0 %	0	
จอคอมพิวเตอร์ จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 21.5 นิ้ว	0	0	4,500	-100 %	0	
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	21,890	0	0	0 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	41,390	26,840	64,700		0	
รวมงบลงทุน	41,390	26,840	64,700		0	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,862,162.69	3,123,414.33	3,492,400		3,832,440	
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	408,557	467,809	0	0 %	0	
โครงการฝึกศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของ ศพด.	0	0	20,000	0 %	20,000	
โครงการฝึกศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของศพด.	13,162	15,132	0	0 %	0	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	682,846	-6.96 %	635,320	
รวมค่าใช้จ่าย	421,719	482,941	702,846		655,320	
ค่าวัสดุ						
วัสดุงานบ้านงานครัว	380,208.4	328,428.25	706,841	-4.7 %	673,647	
วัสดุสนาม	0	16,716	0	0 %	0	
รวมค่าวัสดุ	380,208.4	345,144.25	706,841		673,647	

	รวมงบดำเนินงาน	801,927.4	828,085.25	1,409,687			1,328,967
งบลงทุน							
ค่าครุภัณฑ์							
ครุภัณฑ์สำนักงาน							
	เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 18,000 BTU	0	0	21,500	-100 %		0
	เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 BTU จำนวน 5 ตัว	0	0	124,500	-100 %		0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์							
	กล่องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายพร้อมอุปกรณ์สำหรับติดตั้ง จำนวน 8 ตัว	0	0	63,380	-100 %		0
	รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	209,380			0
	รวมงบลงทุน	0	0	209,380			0
งบเงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุน							
เงินอุดหนุนส่วนราชการ							
	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	1,297,674	1,263,455	1,328,800	-3.97 %		1,276,000
	รวมเงินอุดหนุน	1,297,674	1,263,455	1,328,800			1,276,000
	รวมงบเงินอุดหนุน	1,297,674	1,263,455	1,328,800			1,276,000
	รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,099,601.4	2,091,540.25	2,947,867			2,604,967
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ							
งบดำเนินงาน							
ค่าใช้จ่าย							
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
	โครงการทุนการศึกษาสำหรับผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส	0	117,950	100,000	0 %		100,000
	โครงการทุนการศึกษาสำหรับผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส	111,900	0	0	0 %		0
	รวมค่าใช้จ่าย	111,900	117,950	100,000			100,000

รวมงบดำเนินงาน	111,900	117,950	100,000			100,000
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	111,900	117,950	100,000			100,000
รวมแผนงานการศึกษา	5,073,664.09	5,332,904.58	6,540,267			6,537,407
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	14,900	795.17	%	133,380
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	14,900			133,380
รวมงบบุคลากร	0	0	14,900			133,380
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	7,000	-28.57	%	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	5,000	0	%	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	12,000			10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	12,000			10,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	0	0	26,900			143,380
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	8,570	15,000	-33.33	%	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8	0	0	160,000	0 %	160,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	29,995	29,995	35,000	0 %	35,000
รวมค่าใช้จ่าย	29,995	38,565	210,000		205,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	74,897.4	96,507.6	20,000	-75 %	5,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	39,210	9,995	10,000	-40 %	6,000
รวมค่าวัสดุ	114,107.4	106,502.6	30,000		11,000
รวมงบดำเนินงาน	144,102.4	145,067.6	240,000		216,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	144,102.4	145,067.6	240,000		216,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	144,102.4	145,067.6	266,900		359,380
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	399,360	435,780	1.5 %	442,320
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	276,600	293,196	2.08 %	299,280
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	675,960	728,976		741,600
รวมงบบุคลากร	0	675,960	728,976		741,600
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	55,000	72,000	0 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	55,000	77,000		77,000

ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	15,876	20,000	0 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	7,800	20,000	0 %	20,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	0	16,800	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	40,476	70,000		70,000
รวมงบดำเนินงาน	0	95,476	147,000		147,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ 1	0	8,800	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	8,800	0		0
รวมงบลงทุน	0	8,800	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	780,236	875,976		888,600
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือนักเรียนที่ศึกษาในหลักสูตรไม่เกินการศึกษาขั้นพื้นฐาน	0	0	18,000	0 %	18,000
โครงการช่วยเหลือนักเรียนที่ศึกษาในหลักสูตรไม่เกินการศึกษาขั้นพื้นฐาน	18,000	25,000	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุให้มีความเข้มแข็งพึ่งตนเองได้	0	0	50,000	0 %	50,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	18,000	25,000	98,000		98,000
รวมงบดำเนินงาน	18,000	25,000	98,000		98,000

รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	18,000	25,000	98,000			98,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	18,000	805,236	973,976			986,600
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	777,155.13	686,890	754,220	31.49	%	991,750
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	38,500	42,000	0	%	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	869,040	881,836	1,027,600	-69.03	%	318,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	28,140	29,933	60,000	-73.5	%	15,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,716,335.13	1,637,159	1,883,820			1,367,890
รวมงบบุคลากร	1,716,335.13	1,637,159	1,883,820			1,367,890
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	119,350	89,750	0	0	%	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	49,200	60,000	89,000	-32.58	%	60,000
ค่าเช่าบ้าน	17,500	0	0	100	%	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	4,800	0	5,000	0	%	5,000
รวมค่าตอบแทน	190,850	149,750	94,000			95,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	981,163	949,840.4	990,000	-29.29	%	700,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	2,010	15,000	33.33	%	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	50	%	15,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	100,745.25	29,100	55,000	-100	%	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,081,908.25	980,950.4	1,070,000			735,000
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	36,127	29,314	30,000	-16.67	%	25,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	146,209.89	0	0	0	%	0
วัสดุก่อสร้าง	339,565	249,531	200,000	0	%	200,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	41,200	-51.46	%	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	61,754.2	58,711.8	150,000	-33.33	%	100,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	37,670	73,040	50,000	-50	%	25,000
วัสดุสำรวจ	0	0	4,000	-100	%	0
รวมค่าวัสดุ	621,326.09	410,596.8	475,200			370,000
รวมงบดำเนินงาน	1,894,084.34	1,541,297.2	1,639,200			1,200,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ครุภัณฑ์สำนักงาน	23,500	0	0	0	%	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	0	19,500	0	0	%	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	54,380	0	0	0	%	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	0	21,890	0	0	%	0
รวมค่าครุภัณฑ์	77,880	41,390	0			0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างระบบประปา หมู่ที่ 2	0	497,800	0	0 %	0	
โครงการก่อสร้างระบบประปา หมู่ที่ 3	0	497,800	0	0 %	0	
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)						
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	159,198.11	0	0 %	0	
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	1,154,798.11	0		0	
รวมงบลงทุน	77,880	1,196,188.11	0		0	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	3,688,299.47	4,374,644.31	3,523,020		2,567,890	
งานไฟฟ้าและประปา						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	187,440	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		187,440	
รวมงบบุคลากร	0	0	0		187,440	
งบดำเนินงาน						
ค่าวัสดุ						
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	479,152.41	299,476.3	479,800	-47.89 %	250,000	
รวมค่าวัสดุ	479,152.41	299,476.3	479,800		250,000	
รวมงบดำเนินงาน	479,152.41	299,476.3	479,800		250,000	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	100,000	0	0	0 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	100,000	0	0		0	

	รวมงบลงทุน	100,000	0	0		0
	รวมงานไฟฟ้าและประปา	579,152.41	299,476.3	479,800		437,440
งานสวนสาธารณะ						
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
	กล่องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์การติดตั้ง จำนวน 5 ตัว	0	0	33,000	-100 %	0
	รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	33,000		0
	รวมงบลงทุน	0	0	33,000		0
	รวมงานสวนสาธารณะ	0	0	33,000		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	531,640	4.24 %	554,160
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	132,000	-45.45 %	72,000
	รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	663,640		626,160
	รวมงบบุคลากร	0	0	663,640		626,160
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	480,000	-27.08 %	350,000
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	150,000	-100 %	0
	รวมค่าใช้จ่าย	0	0	630,000		350,000
ค่าวัสดุ						

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	100,000	0 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	730,000		450,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	0	1,393,640		1,076,160
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	4,267,451.88	4,674,120.61	5,429,460		4,081,490
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ To Be Number One ต่อต้านยาเสพติดในพื้นที่ตำบลนาท่ามใต้	0	19,975	0	0 %	0
โครงการค่ายครอบครัวสัมพันธ์สายใยครอบครัวไทยเข้มแข็ง	0	0	100,000	0 %	100,000
โครงการจัดประชุมแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการปรองดองสมานฉันท์ สร้างความสุขอย่างยั่งยืน	24,032	0	0	0 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลนาท่ามใต้	0	0	40,000	0 %	40,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนชรา คนพิการ	0	19,982	0	0 %	0
โครงการสร้างสุขสร้างรอยยิ้มแก่ผู้สูงอายุตำบลนาท่ามใต้	0	129,840	130,000	0 %	130,000
โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพในชุมชนเขตตำบลนาท่ามใต้	0	59,666	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	24,032	229,463	340,000		340,000
รวมงบดำเนินงาน	24,032	229,463	340,000		340,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	24,032	229,463	340,000		340,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	24,032	229,463	340,000		340,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					

งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	0	112,785	120,000	0 %	120,000	
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต. ด่านยาเสพติด	0	0	160,000	0 %	160,000	
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	0	0	10,000	0 %	10,000	
รวมค่าใช้จ่าย	0	112,785	290,000		290,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	112,785	290,000		290,000	
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	112,785	290,000		290,000	
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	0	0	15,000	-20 %	12,000	
โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	0	3,822.55	0	0 %	0	
โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	0	0	10,000	0 %	10,000	
รวมค่าใช้จ่าย	0	3,822.55	25,000		22,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	3,822.55	25,000		22,000	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
โครงการอุดหนุนส่งเสริมประเพณีบุญเดือนสิบ	16,000	16,000	16,000	0 %	16,000	
รวมเงินอุดหนุน	16,000	16,000	16,000		16,000	
รวมงบเงินอุดหนุน	16,000	16,000	16,000		16,000	

	รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	16,000	19,822.55	41,000		38,000
	รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	16,000	132,607.55	331,000		328,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา						
งานก่อสร้าง						
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ						
	โครงการก่อสร้างบันไดลงสระน้ำเขาต่อโย ไหม่ที่ 3	0	373,500	0	0 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองเกียบ-เขาต่อโย ไหม่ที่ 3	499,000	0	0	0 %	0
	โครงการก่อสร้างห้องป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	193,000	0	0	0 %	0
	โครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 6	280,000	0	0	0 %	0
	โครงการเจาะบ่อบาดาลและก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1	344,000	0	0	0 %	0
	โครงการซ่อมแซมถนนสายเกาะตะเคียน หมู่ที่ 8 - เขาน้อย หมู่ที่ 4	0	0	480,000	-100 %	0
	โครงการซ่อมแซมถนนสายวังหิน-ท่าสะบ้า	430,000	0	0	0 %	0
	โครงการซ่อมแซมบุกเบิกถนนสายยางงาม-คลองลำภูรา หมู่ที่ 5	0	0	734,000	-100 %	0
	โครงการซ่อมแซมหลังคาโรงจอดรถ	39,000	0	0	0 %	0
	โครงการบุกเบิกถนน สายพิบูลลอย-สวนหลวง หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %	452,000
	โครงการบุกเบิกถนน สายมियाซาว่า หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %	305,000
	โครงการบุกเบิกถนนสายเขาต่อโย-ทุ่งกอ หมู่ที่ 3 - หมู่ที่ 7	0	0	500,000	-100 %	0
	โครงการบุกเบิกถนนสายขอยร่วมใจ	425,000	0	0	0 %	0
	โครงการบุกเบิกถนนสายทุ่งกอ-หน้าทุ่ง หมู่ที่ 7	0	0	0	100 %	395,000
	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	50,000	-40 %	30,000
	รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,210,000	373,500	1,764,000		1,182,000

	รวมงบลงทุน	2,210,000	373,500	1,764,000		1,182,000
	รวมงานก่อสร้าง	2,210,000	373,500	1,764,000		1,182,000
	รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,210,000	373,500	1,764,000		1,182,000
แผนงานการเกษตร						
งานส่งเสริมการเกษตร						
งบดำเนินงาน						
ค่าสาธารณูปโภค						
	ค่าไฟฟ้า	30,982.51	1,478.64	63,000	-23.81 %	48,000
	รวมค่าสาธารณูปโภค	30,982.51	1,478.64	63,000		48,000
	รวมงบดำเนินงาน	30,982.51	1,478.64	63,000		48,000
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
	โครงการขุดลอกคลองเขาต่อห้วย หมู่ที่ 3	0	228,000	0	0 %	0
	รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	228,000	0		0
	รวมงบลงทุน	0	228,000	0		0
	รวมงานส่งเสริมการเกษตร	30,982.51	229,478.64	63,000		48,000
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
	โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะ	103,500	30,000	13,800	-100 %	0
	โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด	987	18,407	20,000	0 %	20,000
	โครงการส่งเสริม ปรับปรุงแก้ไข อนุรักษ์ พื้นฟูสิ่งแวดล้อม	0	0	20,000	50 %	30,000

โครงการส่งเสริมการปรับปรุง แก๊ซ อนุรักษ์ พื้นฟูสิ่งแวดล้อม	3,882	0	0	0 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	108,369	48,407	73,800		70,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	29,980	67,435	52,000	-42.31 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	29,980	67,435	52,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	138,349	115,842	125,800		100,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	138,349	115,842	125,800		100,000
รวมแผนงานการเกษตร	169,331.51	345,320.64	188,800		148,000
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	621,840
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		669,840
รวมงบบุคลากร	0	0	0		669,840
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		100,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	529,392.7	651,308.67	810,000	-69.14 %	250,000

	รวมค่าวัสดุ	529,392.7	651,308.67	810,000		250,000
ค่าสาธารณูปโภค						
	ค่าไฟฟ้า	1,620,021.79	2,240,500.3	2,220,000	30.63 %	2,900,000
	รวมค่าสาธารณูปโภค	1,620,021.79	2,240,500.3	2,220,000		2,900,000
	รวมงบดำเนินงาน	2,149,414.49	2,891,808.97	3,030,000		3,250,000
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
	ครุภัณฑ์การเกษตร					
	ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ	218,500	344,239.11	453,000	-0.66 %	450,000
	รวมค่าครุภัณฑ์	218,500	344,239.11	453,000		450,000
	รวมงบลงทุน	218,500	344,239.11	453,000		450,000
	รวมงานกิจการประปา	2,367,914.49	3,236,048.08	3,483,000		4,369,840
	รวมแผนงานการพาณิชย์	2,367,914.49	3,236,048.08	3,483,000		4,369,840
	รวมทุกแผนงาน	36,538,645.67	37,373,794.93	44,612,000		45,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 45,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,370,868	บาท
งบกลาง	รวม	14,370,868	บาท
งบกลาง	รวม	14,370,868	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	251,175	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างให้แก่กองทุนประกันสังคม (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,047	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,650,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนสำหรับโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสรรสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ ดังนี้ 			

- ช่วงอายุ 60-69 ปี คนละ 600 บาทต่อเดือน
- ช่วงอายุ 70-79 ปี คนละ 700 บาทต่อเดือน
- ช่วงอายุ 80-89 ปี คนละ 800 บาทต่อเดือน
- ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป คนละ 1,000 บาทต่อเดือน

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,057,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพดำเนินการเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้แล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไปได้รับเบี้ยความพิการ คนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์รับรองและได้ขอขึ้นขึ้นทะเบียนไว้กับ อบต. นาทมใต้ รายละ 500 บาท และผู้ที่ขึ้นทะเบียนเพิ่มเติมจำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

652,068 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับ

- โรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรค
 ไข้เลือดออก เป็นต้น การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีส
 กิน ไนโต และกระบือ เป็นต้น การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า
 และหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
 ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
 ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
 ที่ 2) พ.ศ. 2549
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
 ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลง
 วันที่ 6 มิถุนายน 2559
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
 ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
 ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
 ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/
 ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555 ลงวันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2555 		

<p>โครงการหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตำบลนาท่ามใต้ให้แก่กองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ โดยตั้งงบประมาณจากจำนวนประชากร ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567 คูณด้วยเงินที่ได้รับจัดสรร 45 บาทต่อประชาชนในพื้นที่(สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 58 ลำดับที่ 4 	จำนวน	127,980 บาท
<p>เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ข.ค.บ.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพให้แก่ผู้รับบำนาญพนักงานครู (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 17) พ.ศ.2562 	จำนวน	37,500 บาท
<p>เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินบำนาญให้แก่พนักงานครูที่เกษียณอายุราชการ (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2530 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2548 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 	จำนวน	82,500 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ 2568 ตั้งสมทบจำนวนร้อยละ 2 โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปียกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 	จำนวน	460,998 บาท

2550 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
การส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากงบประมาณรายรับในงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,397,235	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,256,235	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,078,160	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. (สำนักปลัด) แยกดังนี้			
1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่าม ใต้ ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 12 เดือน			
2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่าม ใต้ เดือนละ 15,180 บาท/คน จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่3 พ.ศ.2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (สำนักปลัด) ดังนี้			
1. เงินประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ใน อัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
2. เงินประจำตำแหน่งของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่าม ใต้ อัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ			

บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก **จำนวน** 120,000 **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (สำนักปลัด) ดังนี้
 1. เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน
 2. เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ อัตราเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล **จำนวน** 115,920 **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น **จำนวน** 1,026,720 **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน (สำนักปลัด) ดังนี้
 1. เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน
 2. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในอัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน
 3. เงินค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

นาท่ามใต้ เดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 6 คน จำนวน 12 เดือน
 4. เงินค่าตอบแทนของเลขานุการองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ อัตรา
 เดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
 องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
 ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
 บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
 องค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
 ตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 3 พ.ศ.2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,178,075 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,140,615 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน
 ส่วนตำบลจำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น 1 อัตรา
 จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 126,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มี
 สิทธิจำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 787,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
 รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน
 (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	39,660	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงาน จ้าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้			
งบดำเนินงาน	รวม	2,141,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	209,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำ หน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือ ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เป็นต้น (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 5013 ลง วันที่ 26 สิงหาคม 2563			
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เช่น ค่าประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ ค่าใช้สถานที่ และค่าใช้จ่าย			

- อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและให้ความรวมถึงค่าสมนาคุณด้วย (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานจ้างและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ รวมถึงบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 144,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ค่ากู้ยืมเงินเพื่อชำระราคาบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่กำหนด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยมิถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ค่าใช้จ่าย รวม 1,119,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 850,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน (ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น (ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ บัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้ง โทรศัพท์ ยกเว้น ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ จำนวน 9,000 บาท

- เพื่อจ่ายในการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบล เช่นการประชุมรายการภายใน,การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบล ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ รวมถึงค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการประชุมสภาฯ หรือ กรรมการ

- หรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือระเบียบ หรือหนังสือ
สั่งการของกระทรวงมหาดไทย รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่ารับรอง

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศ
งาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่า
เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องในการเลี้ยง
รับรองรวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการ
การรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศ
งาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่
เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีและงานวันสำคัญของชาติ

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ
พระเจ้าอยู่หัวฯ และพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ พระ
บรมวงศานุวงศ์ ตลอดจนงานการจัดงานรัฐพิธี การจัดนิทรรศการ การ
ประชาสัมพันธ์รัฐพิธีต่างๆ การจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระ
เกียรติ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริ ฯลฯ ซึ่งเป็นโครงการ/กิจกรรมที่องค์การบริหารส่วนตำบล
ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่นตามระเบียบ (สำนัก
ปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและแข่งขันกีฬาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 1

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 256

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร

จำนวน

30,000 บาท

สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าจ้างเหมายานพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 124 ลำดับที่ 4

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารพนักงานและสมาชิกสภา

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าจ้าง

หมายเหตุพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในโครงการฝึกอบรมพัฒนา ศักยภาพผู้บริหารพนักงานและสมาชิกสภา (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 125 ลำดับที่ 6

ค่าวัสดุ	รวม	355,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	85,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้ หมายรวมรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณา ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่อง เย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ใน สำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาซึ่งขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งใน สำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อ ถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว ย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระจาด ขมิ้ว ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจาด เองุ่น น้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตา น้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะน้ำร้อน

กระดิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า สายยางฉีดน้ำ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
หรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปรอง ไม้กวาด
เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก
เอกชน ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แบ่งการพิจารณาออกเป็น
3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ
ชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่
คุ้มค่า ดังนี้ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลือค
ลือคเกียร์ ลือคคลัตช์ลือคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
หรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สาย
ไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์

ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพ
ดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์ รถยนต์ เบรก
ครัช พวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถัง
น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์
กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่
มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้
หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน

ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร

บี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือ แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบล็อกซ์

(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 458,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ หรือบริเวณที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้เป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ ตอรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 63,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	459,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	430,680	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	430,680	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	271,260	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	143,520	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,900	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้			
งบดำเนินงาน	รวม	29,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย **รวม** **24,000** บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ **จำนวน** **14,000** บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน** **10,000** บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

งานบริหารงานคลัง **รวม** **4,039,980** บาท

งบบุคลากร **รวม** **2,686,980** บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) **รวม** **2,686,980** บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น **จำนวน** **1,545,000** บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง

เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(กองคลัง)

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วน

ท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,048,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง

ทั่วไป จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)ของ อบต.นาท่ามใต้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง
วันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

51,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ
และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา

จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	1,353,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	283,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วย การจัดการซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ ดำเนินการเกี่ยวกับการซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติการซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 กันยายน 2561			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงาน ส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลา ราชการปกติหรือวันหยุดราชการ (กองคลัง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน มาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ (กองคลัง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลง วันที่ 12 ตุลาคม 2559			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วน ท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ (กองคลัง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563			

ค่าใช้จ่าย รวม 890,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 450,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน (ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคลโดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก เช่น (ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่นๆ (กองคลัง)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 350,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุก น้ำ รถกระเช้า รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ หรือ ทรัพย์สินและวัสดุต่างๆ (กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายจากลักษณะค่าใช้จ่ายในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ และ (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลจ้างเป็นการชั่วคราวในลักษณะมิใช่จ้างเหมาแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นไปตาม
- สำนักปลัด 150,000 บาท
- กองคลัง 20,000 บาท
- กองช่าง 150,000 บาท
- กองการศึกษา ฯ 30,000 บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

ค่าวัสดุ	รวม	160,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรม (ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาปตาขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามระเบียบหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณา ออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้

หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทไฟเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 20,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์
ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอน

เงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

(GFMIS) (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม 155,000 บาท

งบบุคลากร

รวม 145,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 145,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 145,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุง

เงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ อบต.นาท่ามใต้

งบดำเนินงาน

รวม 10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานการรักษาความสงบภายใน**งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**

รวม 244,520 บาท

งบบุคลากร

รวม 194,520 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 194,520 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 194,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้

งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p>			
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (สำนักปลัด) <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>			
วัสดุจรรยาจร	จำนวน	10,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง</p>			

หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี
ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 - เพื่อเป็นการจัดซื้อวัสดุจากรางในการดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุ
บนท้องถนน รวมถึงลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาล
ปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์
 - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุจากรางแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้
 - ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตาม
ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด
เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า
ดังนี้ สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกัน
จราจร ป้ายเตือน แผ่นแบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟ
หยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ฯลฯ
 - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว
ย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์รถ
หรือยานพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	3,832,440	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,220,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,220,440	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,949,940	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามจำนวนอัตราตามที่ ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			

(กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2552

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 67,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการให้แก่พนักงาน
ครู จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรมและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานที่ควรได้รับตามระเบียบ
ที่กำหนด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2552

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินวิทยฐานะ

จำนวน 193,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่พนักงานส่วนตำบลครูที่มีสิทธิได้รับเงิน
วิทยฐานะ ตำแหน่งครูชำนาญการ สังกัดกองการศึกษาฯ จำนวน 3 อัตรา
จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำ
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.4/
ว 23 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2561

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
จังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงาน
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลตำแหน่ง
ครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ.2561

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล
จังหวัดตรัง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงานครูและ
บุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบลสายงานการสอน พ.ศ.
2561

<p>ค่าจ้างลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ ตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 	<p>จำนวน 342,840 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำล้าง 3 ปี และตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมายหนังสือสั่งการหรือ ก.ท.จ.ตรังกำหนด ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 	<p>จำนวน 559,800 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดให้แก่พนักงานจ้างตามสิทธิที่ระเบียบข้อกฎหมาย หนังสือสั่งการหรือ ก.ท.จ.ตรัง จำนวน 5 อัตรา (กองการศึกษาฯ) - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลจังหวัดตรัง ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) 	<p>จำนวน 65,460 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม 612,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม 187,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้าง เช่น ค่าประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ ค่าใช้สถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และให้หมายควมรวมถึง ค่าสมนาคุณด้วย (กองการศึกษาฯ) 	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ **จำนวน 5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ รวมถึงบุคคลที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งขององค์การบริหารส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน **จำนวน 72,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ค่ากู้ยืมเงินเพื่อชำระราคาบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่กำหนด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ **จำนวน 105,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ เพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้มีสิทธิ (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ค่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลง
วันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย รวม 273,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 200,000 บาท

(1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้าง
เหมาโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบที่เป็นกิจการงานตาม
อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาโฆษณาและ
เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางรถแห่ วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำ
เอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น วารสาร ปฏิทิน ฯลฯ

(2) ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัย
ทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข
เพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563

(3) ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น
สิ่งก่อสร้าง

(4) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
บริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า
ซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าตัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างเหมา
บริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและ
เผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง
วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียม
ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน (ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถยนต์ส่วนบุคคล โดย
ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ

บุคคลภายนอก เช่น (ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง
แบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563

(5) รាយจ่ายค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่องานศึกษาวิจัย เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษา
เพื่องานศึกษาวิจัยการบริหารงานและการปฏิบัติงานขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลโดยการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล เช่น การประชุมรายการภายใน การประชุม
คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้ง
ตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่ง
ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

ค่ารับรอง

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศ
งาน ตรวจสอบหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร
ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเนื่องในการเลี้ยง
รับรองรวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการ
รับรอง และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย
หรือระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้
ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร พนักงาน
ส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้

ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต่อการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการอบรม

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าวัสดุ

รวม 85,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เป็นสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนหรือวัสดุสิ้นเปลือง ที่มีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉูพื้นตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา

ลักษณะ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้าย
 ต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้ง
 หรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ฝ้าบังขนาดเล็ก
 กระจาป หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ
 กระจาป กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบ
 กระจาปไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระจาป เข็มหมุด กระจาปคาร์บอน
 แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ฟ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่
 ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ
 บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้
 ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
 วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
 ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
 ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือ
 เปลี่ยนไปในระยะเวลานั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่าย ดังนี้

(1) วัสดุคงทน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นสิ่งของที่โดย
 สภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
 นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้
 ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว
 กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจาปเงา โถง
 น้ำ ที่นอน กระจาป เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่
 ไฟฟ้า เครื่องปั้มน้ำ กระจาปไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า ฯลฯ

(2) วัสดุสิ้นเปลือง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวที่เป็นสิ่งของที่
 โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือ
 เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลานั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่
 น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้า
 ห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม
 (นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือมีอายุการใช้งานไม่ยืนยาว เช่น ตลับผงหมึก แผ่นดิสก์ เม้าส์ แป้นพิมพ์ เครื่องกระจายสัญญาณ แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี โปรแกรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ คอมพิวเตอร์ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

67,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและที่เป็นทรัพย์สินของ องค์กรบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GF-MIS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ฯลฯ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.

2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

18,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม

2,604,967 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

1,328,967 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

655,320 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ของ ศพด.

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฝึกศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่ เป็นค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าธรรมเนียมค่าการเข้าชม และค่าใช้จ่ายๆ อื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (กองการศึกษาฯ)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 6

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (กองการศึกษาฯ) ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน 485,100 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้จำนวน 2 ศูนย์ สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี จำนวน 245 วัน ในอัตราคนละ 36 บาท รายละเอียด ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาท่ามใต้ จำนวน 264,600 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน่านอน จำนวน 220,500 บาท

2. ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 110,160 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ จำนวน 2 ศูนย์ ในอัตราคนละ 1,972 บาท/ปี สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี เพื่อจัดซื้อค่าสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก รายละเอียด ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาท่ามใต้ จำนวน 59,160 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน่านอน จำนวน 49,300 บาท

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา จำนวน 41,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ จำนวน 2 ศูนย์ สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ดังนี้

3.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี รายละเอียดดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาท่ามใต้ จำนวน 3,600 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน่านอน จำนวน 2,800 บาท

3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/ปี รายละเอียด ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาท่ามใต้ จำนวน 5,220 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน่านอน จำนวน 4,060 บาท

3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี รายละเอียด ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาท่ามใต้ จำนวน 5,850 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน่านอน จำนวน 4,550 บาท

3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 490 บาท/ปีรายละเอียด ดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาท่ามใต้ จำนวน 8,820 บาท

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน่านอน จำนวน 6,860 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ	รวม	673,647	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	673,647	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 260 วัน สำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนในพื้นที่ตำบลนาท่ามใต้ ดังนี้
 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาท่ามใต้
 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน่านอน
 3. โรงเรียนวัดศรีสุวรรณาราม
 4. โรงเรียนวัดน่านอน (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 (พ.ศ.2562)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 50 ลำดับที่ 1

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,276,000	บาท
----------------------	------------	------------------	------------

เงินอุดหนุน	รวม	1,276,000	บาท
--------------------	------------	------------------	------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	จำนวน	1,276,000	บาท
--	--------------	------------------	------------

- 1.1 อุดหนุนโรงเรียนวัดน่านอน ตั้งไว้ 704,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนโรงเรียนวัดน่านอน จำนวน 200 วัน
- 1.2 อุดหนุนโรงเรียนวัดศรีสุวรรณาราม ตั้งไว้ 572,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน จำนวน 200 วัน (กองการศึกษาฯ)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 6912 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 7

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการทุนการศึกษาสำหรับผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาสในหลักสูตรที่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า แต่ต้องไม่สูงกว่าปริญญาตรี สำหรับเป็นค่าเล่าเรียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหน่วยกิต และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 51 ลำดับที่ 8			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	143,380	บาท
งบบุคลากร	รวม	133,380	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	133,380	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	133,380	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้			
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร พนักงานจ้างรวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของ			

องค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

รวม 216,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 216,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 205,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าจ้างฉีดวัคซีนสุนัขและแมว และค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8 **จำนวน 160,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8 (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 3

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า **จำนวน 35,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 1 มกราคม 2563
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 6

ค่าวัสดุ **รวม 11,000 บาท**

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น **จำนวน 5,000 บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน

ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องพ่นหมอกควัน ถ่าน ก๊าซ น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันเกียร์ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวยแก้ว กระจกดวง เบ้าหลอม หูฟัง เปลหาม คนไข เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอดวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถุงมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ทรายอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	888,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	741,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	741,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	299,280	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ อบต.นาท่ามใต้			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
งบดำเนินงาน	รวม	147,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	77,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ค่ากู้ยืมเงินเพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่กำหนด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยมิถือเป็น			

ค่าใช้จ่ายค้ำเบิกข้ามปี (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ เพราะเหตุทุพพลภาพและผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

70,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ สำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูนาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อกับราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557			
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	30,000	บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนด้านการให้ความช่วยเหลือด้านสาธารณสุข การให้ความช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตและการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และด้านอื่นๆ (สำนักปลัด)- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 9			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	98,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	98,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	98,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือนักเรียนที่ศึกษาในหลักสูตรไม่เกินการศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน	18,000	บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อให้ความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษาสำหรับนักเรียนผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส เป็นไปตาม- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 2			

<p>โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุให้มีความเข้มแข็งพึ่งตนเองได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าจ้างเหมายานพาหนะและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่มศักยภาพผู้สูงอายุให้มีความเข้มแข็งพึ่งตนเองได้ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 หน้า 100 ลำดับที่ 6 	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
--	--

<p>โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ดูแลคนพิการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 หน้า 99 ลำดับที่ 1 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
--	--

แผนงานเคหะและชุมชน

<p>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>	<p>รวม 2,567,890 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม 1,367,890 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม 1,367,890 บาท</p>
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน 	<p>จำนวน 991,750 บาท</p>

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 318,240 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ อบต.นาท่ามใต้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 15,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ อบต.นาท่ามใต้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน

รวม 1,200,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 95,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

มาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ค่ากู้ยืมเงินเพื่อชำระราคาบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบที่กำหนด รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้โดยไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษ เพราะเหตุทุพพลภาพและผู้มีสิทธิ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559

ค่าใช้จ่าย

รวม

735,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

700,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าถ่ายแบบแปลน พิมพ์เขียว ค่าถ่ายเอกสารอื่นๆ

2) ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ จัดทำปกหนังสือและอื่นๆ

3) ค่าล้างอัดภาพ ค่าทำกรอบรูป ค่าสแกนรูปและอื่นๆ

4) ค่าระวางรถบรรทุก สำหรับจ่ายเป็นค่าบรรทุกสิ่งของต่างๆ

5) ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบแนวเขตที่ดินสาธารณะประโยชน์ ค่ามัดจำ

รังวัดเพื่อออกหนังสือสำคัญที่หลวง ค่าใช้จ่ายในการทำนิติกรรมการโอน

ทรัพย์สิน การเช่าทรัพย์สินค่าธรรมเนียมในการติดตั้งมาตรวัดกระแสไฟฟ้า

ค่าใช้จ่าย/ค่าธรรมเนียมในการสำรวจออกแบบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องของ อบต.

6) ค่าธรรมเนียมต่างๆ และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป หรือผู้มี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ที่เดินทางไปรับการฝึกอบรมสัมมนาตามคำสั่งของ อบต.และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกทำกิจการให้กับ อบต.เช่นค่าจ้างเหมา ขุดลอกคูระบายน้ำ ค่าจ้างเหมาวางท่อคสล.หรือท่อระบายน้ำ ค่าจ้างเหมา ถมคันคลอง ค่าจ้างตัดหญ้าและเพาะชำพันธุ์ต้นไม้ ค่าจ้างเหมาติดตั้งโคมไฟ สาธารณะและซ่อมแซมดวงไฟสาธารณะหรือซ่อมแซมไฟฟ้าในอาคารหรือ สถานที่ ที่เป็นทรัพย์สินอยู่ในความรับผิดชอบของอบต. ค่าจ้างเหมาในการ ซ่อมบำรุงดูแลรักษาระบบและอุปกรณ์ โครงการไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) ค่าจ้างเหมาแรงงานทำของหรือค่าจ้างเหมาอื่นๆที่อยู่ในความ รับผิดชอบของกองช่าง

8) เพื่อจ่ายเป็นค่าที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างเขียน แบบค่าสำรวจทางธรณีฟิสิกส์ ค่าทดสอบต่างๆ ของงานถนนลาดยางหรือ อาคารอื่นๆที่จ่ายให้กับเอกชน หรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งก่อสร้าง ในเขต อบต. (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริการ พัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง รวมทั้งผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ปฏิบัติ หน้าที่เพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมถึงค่าเช่า ยานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหามและอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้าง

ข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไป
 ราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการ
 เดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ
 อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
 ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการ
 ฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
 ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
 ที่ 4) พ.ศ.2561

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม **จำนวน** **15,000** **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่
 เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล
 และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
 เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อ
 ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการ
 ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

ค่าวัสดุ **รวม** **370,000** **บาท**

วัสดุสำนักงาน **จำนวน** **25,000** **บาท**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
 หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนไปใน
 ระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่
 ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะ
 กระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก เครื่องตัดกระดาษ ไม้บรรทัด
 เหล็ก ปากกา กุญแจ กรรไกร ทรายาง แก้วพลาสติก ตะแกรงวงเอกสาร
 เครื่องตัดโฟม เครื่องเย็บกระดาษ พรม นาฬิกาตั้งหรือแขวน ตาข่ายขนาดเล็ก
 กระดาษ หมึก สมุด ดินสอยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ
 กระดาษ กาว ซองเอกสาร ตลับผงหมึก เทปวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษ
 ไซ ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษเข็มหมุด กระดาษ
 คาร์บอน น้ำมัน สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบ
 ห่อ ไซ ชีชีง ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น จอบ เสียม เลื่อย ไม้ต่างๆ ค้อน คีม สิว ชะแลง ขวาน กบ ไล่ไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก (ตลับเมตร ลูกตึง) สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้าหน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้องสังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียว สังกะราศ์ ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
 1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ล๊อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพล่า ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง

รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถขนส่งราชการหรือเครื่องจักรของหน่วยราชการที่ปฏิบัติเพื่อภารกิจของ อบต.ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนไปใน ระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แผ่นกรอง แสง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น RAM ถาดป้อนกระดาษตัด เมาส์ พรินเตอร์สวิตซ์ชิ่งบ็อกซ์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องอ่านและ บันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม แบบออปติคัล เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งานไฟฟ้าและประปา

รวม 437,440 บาท

งบบุคลากร

รวม 187,440 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 187,440 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 187,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้

งบดำเนินงาน

รวม 250,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 250,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือ

เปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น เครื่องวัดกระแสไฟฟ้าไมโครโฟน มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า ขาดังไมโครโฟน เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า หัวแรงไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า โคมไฟ โทรโซ่ง ไมซ์กพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า คอนเดนเซอร์ลูกถ้วย สายอากาศ หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,076,160	บาท
งบบุคลากร	รวม	626,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	626,160	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	554,160	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ อบต.นาท่ามใต้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพสำหรับพนักงานจ้าง 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ อบต.นาท่ามใต้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ 			

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	450,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000	บาท
1) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้าง โฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบที่เป็นกิจการงานตาม อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าจ้างโฆษณาและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางรถแห่ สิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น วารสาร ปฏิทิน ค่า จัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ			
2) ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัย ทรัพย์สิน เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เป็นต้น			
3) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าติดตั้งไฟฟ้าใช้ใน ราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้ บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็น กรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้ง มาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของประปา (2) ค่าจ้างเหมา เดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบ ประปา การบำรุงรักษาระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ ประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และแก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563			
ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน			

ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันเครื่อง
สำหรับรถบรรทุกขยะ ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น แก๊สหุง ต้ม
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร
บี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ (กองช่าง)

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
- 3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	340,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	340,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	340,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการค่ายครอบครัวสัมพันธ์สายใยครอบครัวไทยเข้มแข็ง	จำนวน	100,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้างเหมาในการเดินทาง ค่าที่พักและ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในโครงการค่ายครอบครัวสัมพันธ์สายใยครอบครัว ไทยเข้มแข็ง (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ที่ 4) พ.ศ.2561 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้ง ที่ 1/2566 หน้าที่ 122 ลำดับที่ 13 			
โครงการจัดประชุมแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ใน โครงการจัดประชุมแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม 			

และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 62 ลำดับที่ 1

โครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลนาท่ามใต้

จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าจัดทำป้ายไวนิล ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในโครงการพัฒนาศักยภาพสตรีตำบลนาท่ามใต้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 8

โครงการสร้างสุขสร้างรอยยิ้มแก่ผู้สูงอายุตำบลนาท่ามใต้

จำนวน 130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็ง ค่าเช่าบริการเต็นท์ โต๊ะ และเก้าอี้พร้อมติดตั้ง เวที เครื่องเสียง แผ่นพื้นไม้ พัดลม และเครื่องปั่นไฟ ค่าจ้างทำป้ายไวนิลโครงการ ค่าประกาศนียบัตร/ประกาศเกียรติคุณ ค่ากระเป่า ค่าดอกไม้ ค่าวัสดุและอุปกรณ์สำหรับใช้โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในโครงการสร้างสุขสร้างรอยยิ้มแก่ผู้สูงอายุตำบลนาท่ามใต้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 /2566 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 10

โครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพในชุมชนเขตตำบลนาท่ามใต้

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในโครงการอบรมและส่งเสริมอาชีพในชุมชนเขตตำบลนาท่ามใต้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 2

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	290,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	290,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	290,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	120,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าเงินรางวัล ของขวัญสำหรับลงทะเบียน ค่าของขวัญ ค่าจัด สถานที่ ค่าอาหาร ประกอบเลี้ยง ฯลฯ และอื่นๆ (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 2			
โครงการจัดการแข่งขันกีฬา อบต. ด้านยาเสพติด	จำนวน	160,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬา อบต.นาท่ามใต้ ด้านยาเสพติด เป็นค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าชุดกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเวชภัณฑ์ ค่าถ้วยรางวัล และเงินรางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 4			
โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเวชภัณฑ์ ค่าอาหาร และเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 5			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	38,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	22,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	22,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	จำนวน	12,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันมาฆบูชา วิสาขบูชา อาสาฬหบูชา ฯลฯ เพื่ออนุรักษ์ไว้ซึ่งวัฒนธรรมประเพณีทางศาสนาของชาติ เพื่อให้ประชาชนได้มีโอกาสได้ทำบุญในวันสำคัญของชาติ และเพื่อส่งเสริมรักษาวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 3			
โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวัด ประชา รัฐ สร้างสุข เป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าไม้กวาด ถุงดำ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 3			
งบเงินอุดหนุน	รวม	16,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	16,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการอุดหนุนส่งเสริมประเพณีบุญเดือนสิบ	จำนวน	16,000	บาท
- เพื่ออุดหนุนโครงการส่งเสริมประเพณีงานบุญเดือนสิบให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบลนาท่ามใต้ (กองการศึกษาฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563			

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 5

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	1,182,000	บาท
งบลงทุน	รวม	1,182,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,182,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการบุกเบิกถนน สายพิบูลลอย-สวนหลวง หมู่ที่ 6	จำนวน	452,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนน สายพิบูลลอย-สวนหลวง หมู่ที่ 6 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 850 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 3,400 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้กำหนดพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (กองช่าง)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2			
โครงการบุกเบิกถนน สายมियाซาว่า หมู่ที่ 6	จำนวน	305,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนน สายมियाซาว่า หมู่ที่ 6 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 560 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,800 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้กำหนดพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (กองช่าง)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไขครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1			
โครงการบุกเบิกถนน สายทุ่งกอ-หน้าทุ่ง หมู่ที่ 7	จำนวน	395,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนน สายทุ่งกอ-หน้าทุ่ง หมู่ที่ 7 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 360 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,440 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้กำหนดพร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ (กองช่าง)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ.2566 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 31			
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้ถือปฏิบัติตามนัยมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2532 (กองช่าง)			

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	48,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	48,000	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	48,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	48,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้ารวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ โดยไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี ซึ่งเป็นค่าไฟฟ้าที่เกิดจากการดำเนินกิจการตามภารกิจและอยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ (กองช่าง) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562 			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด	จำนวน	20,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการรณรงค์รักษาความสะอาดหรือโครงการจิตอาสาพระราชทานหรือโครงการธนาคารขยะ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 2 			
โครงการส่งเสริม ปรับปรุงแก้ไข อนุรักษ์ พื้นฟูสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ใน 			

โครงการส่งเสริมการปรับปรุง แก้ไข อนุรักษ์ พื้นฟูสิ่งแวดล้อมและเพื่อ
โครงการสวนสมุนไพรและโครงการที่บูรณาการร่วมกับโครงการหน่วย
งานอื่น(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 4

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลง
วันที่ 9 มิถุนายน 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้ง
ที่ 1/2566 หน้าที่ 116 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ

รวม 30,000 บาท

วัสดุการเกษตร

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์
(Sprinkler) เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร้อนเบนโซส อวนสำเร็จรูป กระชังมีด
ตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์พันธุ์พืชและ
สัตว์พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำอุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ พืช (มีด
เชือก) ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลง
วันที่ 22 มีนาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1358 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2563

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	4,369,840	บาท
งบบุคลากร	รวม	669,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	669,840	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	621,840	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจรวมถึงเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ของพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่น จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด (กองช่าง)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) ของอบต.นาท่ามใต้			
งบดำเนินงาน	รวม	3,250,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานกิจการประปา เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคล เพื่อปฏิบัติงานกิจการประปา ค่าจ้างเหมาบริการผลิตน้ำประปา ค่าจ้างเหมาดูแล ระบบประปา ปิด-เปิด จ่ายน้ำประปา ค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภค บริโภคของ อบต. ค่าจ้างเหมาบริการเกี่ยวกับปรับปรุง ซ่อมแซม และพัฒนา ระบบประปา ค่าจ้างเหมาขยายเขตท่อเมนต้นประปา ค่าจ้างเหมาชุดแหล่งน้ำ สำหรับประปา ค่าจ้างเหมาติดตั้ง เครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติระบบ ประปา ค่าพัฒนาปรับปรุงคุณภาพน้ำประปา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ กิจการประปา (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลง วันที่ 10 กรกฎาคม 2563			

ค่าวัสดุ	รวม	250,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	250,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ประปา เช่นท่อพีวีซี ข้อต่อมิเตอร์ มอเตอร์ปั้มน้ำ สารส้ม กาวยาแนว ปูนขาว คลอรีน และอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกิจการประปา (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,900,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,900,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในกิจการประปาที่องค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบรวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ โดยไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี ซึ่งเป็นค่าไฟฟ้าที่เกิดจากการดำเนินกิจการตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ (กองช่าง) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 			
งบลงทุน	รวม	450,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	450,000	บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร			
ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ	จำนวน	450,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสูบน้ำ จำนวน 3 ชนิด ดังนี้ 1) เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า 220 โวลท์ 50 เฮิร์ต ให้กำลังไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า (1.5 กิโลวัตต์) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว ปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า 1,130 ลิตรต่อนาที หรือประมาณ 300 แกลลอน(อเมริกัน) ต่อนาที ส่งน้ำได้สูงไม่ต่ำกว่า 13.50 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้า ต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้ จำนวน 1 ชุด 			

- 2) เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ ขนาด 3 แรงม้า ใช้ไฟฟ้า 220 โวลท์ 50 เฮิรท์
ตัวเรือนสูบน้ำทำด้วยสเตลเลส มีชุดสำหรับสตาร์ทมอเตอร์ ท่อส่งน้ำขนาด
2 นิ้ว ใบพัด 24 ใบ จำนวน 3 ตัว
- 3) เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ ขนาด 2 แรงม้า ใช้ไฟฟ้า 220 โวลท์ 50 เฮิรท์
ตัวเรือนสูบน้ำทำด้วยสเตลเลส มีชุดสำหรับสตาร์ทมอเตอร์ ท่อส่งน้ำขนาด
1.5 นิ้ว ใบพัด 21 ใบ จำนวน 3 ตัว (กองช่าง) จัดซื้อตามราคาท้องตลาด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2670) หน้าที่ 48 ลำดับที่ 1

ข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งบ/รายจ่าย/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม		
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	251,175											251,175		
		เงินสมทบกองทุนเงิน ทดแทน	10,047											10,047		
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	10,650,000												10,650,000	
		เบี้ยยังชีพความพิการ	2,057,600												2,057,600	
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	36,000												36,000	
		เงินสำรองจ่าย	652,068												652,068	
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน														
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	460,998													460,998
		เงินช่วยค่าครองชีพ ผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	37,500													37,500
		เงินบำเหน็จบำนาญ พนักงานครู	82,500													82,500
		ค่าบำรุงสมาคม องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	5,000													5,000

งบ/รายจ่าย/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม
	โครงการหลักประกัน สุขภาพถ้วนหน้า ระดับท้องถิ่นหรือ พื้นที่	127,980												127,980
งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	695,520											695,520
		ค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รอง นายก	120,000											120,000
		ค่าตอบแทนพิเศษ นายก/รองนายก	120,000											120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล	115,920											115,920
		ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	1,026,720											1,026,720

งบ/รายจ่าย/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		4,101,875		1,949,940	133,380	442,320	991,750						7,619,265
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000		67,200									151,200
	เงินประจำตำแหน่ง		168,000		42,000			42,000						252,000
	เงินวิทยฐานะ				193,200									193,200
	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				342,840									342,840
	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		1,979,400	194,520	559,800		299,280	1,059,840					621,840	4,714,680
	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		107,460		65,460			87,900					48,000	308,820
งบ ดำเนิน งาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น												
		ค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ		200,000										200,000

งบ/รายจ่าย/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม
	ค่าพยาบาล อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน			20,000										20,000
	ค่าสมนาคุณกรรมการ สอบคัดเลือกฯ		5,000		5,000									10,000
	ค่าตอบแทน คณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ทางละเมิด		5,000											5,000
	ค่าตอบแทน คณะกรรมการ สอบสวนทางวินัย		5,000											5,000
	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ในการเลือกตั้ง		10,000											10,000
	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		40,000		5,000			60,000						105,000
	ค่าเช่าบ้าน		192,000		72,000		72,000	30,000						366,000
	เงินช่วยเหลือ การศึกษานุดร													
	เงินช่วยเหลือ การศึกษานุดร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ		40,000		105,000		5,000	5,000						155,000
ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ		1,300,000		200,000	10,000		1,050,000					100,000	2,660,000

งบ/รายจ่าย/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม
	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ													
	ค่ารับรอง		10,000		5,000									15,000
	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ		9,000		3,000									12,000
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ													
	ค่าใช้จ่ายในการจัด งานรัฐพิธีและงานวัน สำคัญของชาติ		30,000											30,000
	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ		139,000		25,000	5,000	20,000	20,000						209,000
	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง		20,000											20,000
	ค่าใช้จ่ายในโครงการ จัดกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ									120,000				120,000
	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม		125,000			5,000		15,000						145,000
	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม						20,000							20,000

งบ/รายจ่าย/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม
	ค่าลงทะเบียนในการ อบรม				40,000									40,000
	โครงการค่าย ครอบครัวสัมพันธ์ สายใยครอบครัวไทย เข้มแข็ง								100,000					100,000
	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา อบต. ด้านยาเสพติด									160,000				160,000
	โครงการจัดกิจกรรม วันสำคัญทางศาสนา									12,000				12,000
	โครงการจัดประชุม แผนพัฒนาท้องถิ่น								20,000					20,000
	โครงการจัดส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน									10,000				10,000
	โครงการช่วยเหลือ นักเรียนที่ศึกษาใน หลักสูตรไม่เกิน การศึกษาขั้นพื้นฐาน						18,000							18,000
	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่						30,000							30,000

งบ/รายจ่าย/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม
	โครงการทุนการศึกษา สำหรับผู้ยากจนหรือ ผู้ด้อยโอกาส				100,000									100,000
	โครงการฝึกศึกษา แหล่งเรียนรู้นอก สถานที่ของ ศพด.				20,000									20,000
	โครงการฝึกอบรมการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		30,000											30,000
	โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานเพิ่ม ศักยภาพผู้สูงอายุให้มี ความเข้มแข็ง พึ่งตนเองได้						50,000							50,000
	โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8					160,000								160,000
	โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้บริหาร พนักงานและสมาชิก สภา		30,000											30,000

งบ/รายจ่าย/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม
	โครงการพัฒนา ศักยภาพสตรีตำบล นาทมใต้								40,000					40,000
	โครงการรณรงค์รักษา ความสะอาด											20,000		20,000
	โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข									10,000				10,000
	โครงการส่งเสริม ปรับปรุงแก้ไข อนุรักษ์ ฟื้นฟู สิ่งแวดล้อม											30,000		30,000
	โครงการส่งเสริม พัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการและผู้ดูแล คนพิการ						30,000							30,000
	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา				635,320									635,320
	โครงการสร้างสุขสร้าง รอยยิ้มแก่ผู้สูงอายุ ตำบลนาทมใต้								130,000					130,000
	โครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า					35,000								35,000

งบ/รายจ่าย/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน งบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม
	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ											20,000		20,000
	โครงการอบรมและ ส่งเสริมอาชีพใน ชุมชนเขตตำบล นาท่ามใต้								50,000					50,000
	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		350,000											350,000
ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		155,000		30,000			25,000						210,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ							250,000						250,000
	วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000		698,647									728,647
	วัสดุก่อสร้าง							200,000					250,000	450,000
	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		50,000					20,000						70,000
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		180,000			5,000		200,000						385,000
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์					6,000								6,000
	วัสดุการเกษตร											30,000		30,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000		30,000			25,000						155,000
	วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000									20,000
	วัสดุจราจร				10,000									10,000

งบ/รายจ่าย/ ประเภท รายจ่าย	แผนงาน	แผนงาน กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม	
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		350,000		48,000							48,000	2,900,000	3,346,000	
	ค่าบริการโทรศัพท์		42,000											42,000	
	ค่าบริการไปรษณีย์		23,000		1,000									24,000	
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		63,000		18,000									81,000	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร													
		ค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ											450,000	450,000	
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค													
		โครงการบุกเบิกถนนสายพิบูลลอย-สวนหลวง หมู่ที่ 6										452,000			452,000
		โครงการบุกเบิกถนนสายมียาชาว่า หมู่ที่ 6										305,000			305,000
		โครงการบุกเบิกถนนสายทุ่งกอ-หน้าทุ่ง หมู่ที่ 7										395,000			395,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)										30,000			30,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ													
		โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียน				1,276,000									1,276,000

งบ/รายจ่าย/ ประเภท รายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน งบ กลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความ สงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน สังคม สงเคราะห์	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการ โยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน การ พาณิชย์	รวม	
		เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน														
		โครงการอุดหนุน ส่งเสริมประเพณีบุญ เดือนสิบ									16,000					16,000
รวม			14,370,868	12,051,895	244,520	6,537,407	359,380	986,600	4,081,490	340,000	328,000	1,182,000	148,000	4,369,840	45,000,000	